МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 6»
ИНН 6625017376 КПП 662501001 623114, Свердловская область, город Первоуральск, проспект Космонавтов 12
тел./факс (3439) 64-17-08, 64-87-60 E-mail: maouschool_6@mail.ru

П Р И К А З

03.09.2026 № 01-11 /407

Об организации зимнего Лагеря «Орлята России» с дневным пребыванием детей на базе Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 6» в период с 26 октября по 30 октября 2026 года (5 дней)

На основании постановления Администрации муниципального округа Первоуральск от 24 января 2025 года № 198 «Об обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в 2025 году и плановый период 2026 – 2027 годы», постановления Администрации муниципального округа Первоуральск от 27 февраля 2026 года № 233 «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в 2026 году» и в целях создания оптимальных условий для обеспечения отдыха, оздоровления и творческого развития детей и подростков, обучающихся на территории городского округа Первоуральск, п.15 Устава Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 6» (МАОУ СОШ № 6), с целью организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в каникулярный период с 26.10.2026 по 30.10.2026 года (5 дней) и создания условий для организации оздоровительной кампании в 2026 году

П Р И К А З Ы В А Ю :

1. Пермякову Елену Викторовну, учителя начальных классов, назначить начальником лагеря, организованного Муниципальным автономным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа № 6», осуществляющего организацию отдыха и оздоровление обучающихся с дневным пребыванием в каникулярное время в период с 26.10.2026 года по 30.10.2026 года.
2. Калибину Евгению Анатольевичу, заместителю директора по АХЧ, ответственному лицу за ведение официального сайта, разместить информацию для родителей (законных представителей) обучающихся 1-9 классов 11.09.2026 года.
3. Утвердить списочный состав работников Лагеря «Орлята России» (Приложение 1 к приказу на 1 листе в 1 экземпляре).
4. Утвердить План мероприятий. Лагерь. Осень 2026. Приложение 2 к приказу на 1 листах в 1 экземпляре.
5. Утвердить Положение об организации лагеря с дневным пребыванием детей при МАОУ СОШ № 6 (далее – Лагерь) (Приложение 3 к приказу на 4 листах в 1 экземпляре).
6. Утвердить Штатное расписание (Приложение 4 к приказу на 1 листе в 1 экземпляре)
7. Утвердить Режим дня лагеря с дневным пребыванием детей на базе МАОУ СОШ № 6 «Орлята России» (Приложение №5 к приказу на 1 листе в 1 экземпляре)
8. Утвердить сроки приема заявлений в Лагере с 05.10.2026 г. по 15.10.2026 г.
9. Быковой Елене Анатольевне, документоведу школы, принимать документы от родителей (законных представителей) в указанные сроки (п.6) с 9.00 до 17.00 ч

9.1. Рыбиной Татьяне Владимировне, специалисту по охране труда, составить список сотрудников школы, прошедших профессиональную гигиеническую подготовку и

аттестацию для допуска педагогов к работе в Лагере МАОУ СОШ № 6 в срок до 11.09.2026 года.

10. Пермяковой Елене Викторовне, начальнику Лагеря:

10.1. разработать программу работы Лагеря в срок до 25.10.2026 года,

10.2. составить расписание занятий для воспитанников Лагеря в срок до 23.10.2026 года,

10.3. разработать программы работы кружков и секций в срок до 23.10.2026 года;

10.4. разработать и утвердить должностные инструкции, инструкции по охране труда и пожарной безопасности, инструкции для детей в срок до 23.10.2026 года;

10.5. направить сводную информацию по детям, проживающих в малоимущих семьях, на основании заявлений родителей (законных представителей) в срок до 23.10.2026 года

10.6. Пермяковой Е.В. сдать информационный отчет об итогах детской оздоровительной кампании в срок до 30.10.2026 года в МКУ ЦХЭМО.

11. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы О.В. Ошуркова

Приложение № 1 к приказу от 03.09.2026 года № 01-11/407

Списочный состав работников Лагеря «Орлята России»

№ п/п	ФИО	Должность	Время работы в Лагере
1.	Пермякова Елена Викторовна	Начальник лагеря	8.00 – 15.00
2.	Калибин Евгений Анатольевич	Заместитель начальника по АХЧ	8.00 – 15.00
3.	Иванова Юлия Сергеевна	Воспитатель (Организатор)	8.00 – 15.00
4.	Клепикова Татьяна Александровна	Воспитатель (Организатор)	8.00 – 15.00
5.	Уфимцева Ольга Олеговна	Воспитатель (Организатор)	8.00 – 15.00
6.	Некрасова Татьяна Анатольевна	Воспитатель (подменный)	8.00 – 12.00
7.	Зворыгина Варвара Евгеньевна	Воспитатель	8.00 – 15.00
8.	Аникушина Надежда Юрьевна	Воспитатель	8.00 – 15.00
9.	Жукова Ольга Владимировна	Воспитатель	8.00 – 15.00
10.	Князева Валерия Владимировна	Воспитатель	8.00 – 15.00
11.	Терехина Светлана Владимировна	Воспитатель	8.00 – 15.00
12.	Алешкова Юлия Михайловна	Воспитатель	8.00 – 15.00
13.	Панина Марина Владимировна	Воспитатель (кружок)	8.00 – 15.00
14.	Ширяева Екатерина Владимировна	Воспитатель (кружок)	8.00 – 15.00
15.	Канаева Инна Владимировна	Воспитатель (кружок)	8.00 – 15.00
16.	Прищепа Валерия Владимировна	Воспитатель (кружок)	8.00 – 15.00
17.	Глазкова Елена Николаевна	Уборщик служебных помещений	8.00 – 15.00
18.	Кобылина Людмила Имасовна	Уборщик служебных помещений	8.00 – 15.00

Названия кружков Лагеря «Орлята России»

№ п/п	Название кружка	Место расположения (кабинет)
1.	Библиотечный час	Библиотека
2.	Бумагопластика	02
3.	Музыкальный час	01

Верно О.В. Ошуркова

Приложение № 2 к приказу от 03.09.2026 года № 01-11/407

План мероприятий. Лагерь. Осень 2026

26 октября (понедельник)					
Время	1 отряд (каб.8)		2 отряд (каб.6)		3 отряд (каб.1)
8.30	Приход в лагерь				
8.35	Организационный сбор в отряде				
8.45	Зарядка				
9.00 - 9.30	Завтрак				
9.30-10.00	Творческая встреча орлят «Знакомьтесь, это – мы!». Поднятие флага!				
10.10-10.40	Выход лагеря в ИКЦ				
10.50-11.30	Орленок-эколог. "ЭКОЛОГИЧЕСКИЙ УРОК" от волонтёров "Города Первых"				
11.30-12.00	Возвращение в лагерь				
12.00-12.30	Подготовка визитки отряда на торжественное открытие				
12.30-13.00	Обед				
13.00-14.00	Концерт, посвященный открытию смены				
14.30-14.30	Инструктаж «Правила безопасного пребывания в лагере». Инструктаж «Осторожно, незнакомец!», «Осторожно, БПЛА»				
14.30	Уход домой				
27 октября (вторник)					
Время	1 отряд (каб.8)		2 отряд (каб.6)		3 отряд (каб.1)
8.30	Приход в лагерь				
8.35	Организационный сбор в отряде				
8.45	Зарядка				
8.50	Утренняя организационная линейка				
9.00 - 9.30	Завтрак				
9.30-10.00	«Орленок-спортсмен» «Малые олимпийские игры»		Вожатский круг		Музыкальный час
10.10-10.40	Музыкальный час		«Орленок-спортсмен» «Малые олимпийские игры»		Вожатский круг
10.50-11.20	Вожатский круг		Музыкальный час		«Орленок-спортсмен» «Малые олимпийские игры»
11.30-12.10	Тематический час «Здоровый образ жизни». Приглашение медработника с беседой о пользе вакцинации, о здоровом питании.				
12.30-13.00	Обед				
13.00-13.30	Библиотечный час		Музыкальный час		Орленок-мастер. Час рукоделия
13.30-14.00	Музыкальный час		Библиотечный час		Помоги библиотеке. Полечим книгу
14.00-14.30	«Орленок-эколог» Акция добрых дел				
14.30	Уход домой				

28 октября (среда)			
Время	1 отряд (каб.8)	2 отряд (каб.6)	3 отряд (каб.1)
8.30	Приход в лагерь		
8.35	Организационный сбор в отряде		
8.45	Зарядка		
8.50	Утренняя организационная линейка		
9.00 - 9.30	Завтрак		
9.30-10.00	«Орленок-мастер» «Мыловарение»	Вожатский круг	Музыкальный час
10.10-10.40	Музыкальный час	«Орленок-мастер» «Мыловарение»	Вожатский круг
10.50-11.20	Вожатский круг	Музыкальный час	«Орленок-мастер» «Мыловарение»
11.30-12.10	Квест «Найди свою команду». Игры от вожатых		
12.30-13.00	Обед		
13.00-13.30	«Орленок-спортсмен» Спортивный час	Тематический час «Дружба-это…» Отрядные дела	Библиотечный час
13.30-14.00	Тематический час «Дружба-это…» Отрядные дела	Библиотечный час	«Орленок-спортсмен» Спортивный час
14.00-14.30	Библиотечный час	«Орленок-спортсмен» Спортивный час	Тематический час «Дружба-это…» Отрядные дела
14.30	Уход домой		

29 октября (четверг)			
Время	1 отряд (каб.8)	2 отряд (каб.6)	3 отряд (каб.1)
8.30	Приход в лагерь		
8.35	Организационный сбор в отряде		
8.45	Зарядка		
8.50	Утренняя организационная линейка		
9.00 - 9.30	Завтрак		
9.30-10.00	Выход лагеря в ИКЦ		
10.00-11.00	Орленок-хранитель традиций. Тематическое занятие посвященное празднику 4 ноября		
11.00-11.30	Возвращение в лагерь		
11.30-12.30	Орленок-мастер. Час рукоделия	Тематический час «Дружба-это…» Отрядные дела	Музыкальный час
12.30-13.00	Обед		
13.00-13.30	«Орленок-спортсмен» Спортивный час	Орленок-мастер. Час рукоделия	Тематический час «Дружба-это…» Отрядные дела
13.30-14.00	Музыкальный час	«Орленок-спортсмен» Спортивный час	Орленок-мастер. Час рукоделия
14.00-14.30	Тематический час «Дружба-это…» Отрядные дела	Музыкальный час	«Орленок-спортсмен» Спортивный час
14.30	Уход домой		

30 октября (пятница)					
Время	1 отряд (каб.8)		2 отряд (каб.6)		3 отряд (каб.1)
8.30	Приход в лагерь				
8.35	Организационный сбор в отряде				
8.45	Зарядка				
8.50	Утренняя организационная линейка				
9.00 - 9.30	Завтрак				
9.30-10.00	Танцевальная программа «В кругу друзей»				
10.00-11.00	Конкурс рисунков «Мы вместе»				
11.00-11.30	Музыкальный час		Орленок-мастер. Час рукоделия		Тематический час «Дружба-это…» Подготовка отрядного номера на закрытие
	Тематический час «Дружба-это…» Подготовка отрядного номера на закрытие		Музыкальный час		Орленок-мастер. Час рукоделия
11.30-12.30	Орленок-мастер. Час рукоделия		Тематический час «Дружба-это…» Подготовка отрядного номера на закрытие		Музыкальный час
12.30-13.00	Обед				
13.00-14.00	Линейка закрытия смены. «Содружество Орлят России».				
14.00-14.30	«Орленок-эколог» Акция добрых дел		«Орленок-эколог» Акция добрых дел		«Орленок-эколог» Акция добрых дел
14.30	Уход домой				

Верно О.В. Ошуркова

Приложение № 3 к приказу от 03.09.2026 года № 01-11/407

УТВЕРЖДЕНО
Директор МАОУ СОШ №6
_____ О.В. Ошуркова

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ЛАГЕРЯ С ДНЕВНЫМ ПРЕБЫВАНИЕМ ДЕТЕЙ
ПРИ МАОУ СОШ №6

1. Общие положения
2. Цели и задачи лагеря с дневным пребыванием детей.
3. Организация лагеря с дневным пребыванием детей.
4. Управление деятельностью лагеря с дневным пребыванием детей.
5. Участники образовательно-воспитательного процесса.
6. Финансово-хозяйственная деятельность.

1. Общие положения

Данное положение разработано на основании Закона Свердловской области от 28 мая 2018 года № 53-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области отдельными государственными полномочиями Свердловской области в сфере организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей», Постановления Правительства Свердловской области от 19.12.2019 года №920-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Развитие системы образования и реализации молодежной политики в Свердловской области до 2025», Лагерь с дневным пребыванием детей (далее – лагерь) организуется для детей в возрасте от 6 лет и 6 месяцев до 17 лет включительно, обучающихся в образовательных организациях (далее - дети).

В своей деятельности лагерь руководствуется Конституцией РФ, Федеральным законом №273-РФ «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым кодексом РФ, конвенцией ООН о правах ребенка, Национальным стандартом РФ ГОСТ Р52887-2018, другими нормативными актами и настоящим положением.

Лагерь осуществляет свою деятельность во взаимодействии с заинтересованными федеральными государственными органами, органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления в рамках их компетенции, а также с общественными организациями и объединениями.

2. Цели и задачи лагеря с дневным пребыванием детей

Предметом деятельности школьного лагеря являются организация и проведение мероприятий, направленных на отдых и оздоровление детей, в каникулярное время, а также реализация дополнительных общеразвивающих программ.

Целями деятельности школьного лагеря являются:

1) выявление и развитие творческого потенциала детей, развитие разносторонних интересов детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, а также в занятиях физической культурой, спортом и туризмом;

2) социализация детей, развитие коммуникативных и лидерских качеств детей, формирование у детей культуры и навыков здорового и безопасного образа жизни, общей культуры детей, обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, трудового воспитания детей;

3) создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда детей, для быстрой адаптации обучающихся с учетом возрастных особенностей.

Лагерь:

1) осуществляет культурно-досуговую, краеведческую, экскурсионную деятельность,

обеспечивающую рациональное использование свободного времени детей, их духовно-нравственное развитие, приобщение к ценностям культуры и искусства;

2) осуществляет деятельность, направленную на:

- развитие творческого потенциала и всестороннее развитие способностей у детей;

- развитие физической культуры и спорта детей, в том числе на физическое развитие и укрепление здоровья детей;

3) осуществляет образовательную деятельность по реализации дополнительных общеразвивающих программ;

4) организует размещение, питание детей в школьном лагере;

5) обеспечивает безопасные условия жизнедеятельности детей;

6) организует оказание медицинской помощи детям в период их пребывания в школьном лагере, формирование навыков здорового образа жизни у детей;

7) осуществляет психолого-педагогическую деятельность, направленную на улучшение психологического состояния детей и их адаптацию к условиям школьного лагеря.

3. Организация о лагеря с дневным пребыванием детей.

Пребывание детей в лагере регулируется законодательством Российской Федерации и договором об организации отдыха и оздоровления ребенка, заключенным с родителями (законными представителями) детей.

Деятельность детей в лагере при МАОУ СОШ №6 организуется как в одновозрастных, так и в разновозрастных объединениях детей (наполняемость отрядов 20-25человек), в зависимости от направленности (тематики) программ смен школьного лагеря, интересов детей, образовательных и воспитательных задач школьного лагеря.

Лагерь самостоятельно определяет распорядок, режим дня, программу деятельности. Организует деятельность по соблюдению требований к территории, зданию, спортивной инфраструктуры как мобильного, так и стационарного действия.

В лагере обеспечен доступ детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья к объектам социальной, инженерной и транспортной инфраструктур школьного лагеря и предоставляемым услугам, в том числе созданы специальные условия для получения указанными лицами образования по реализуемым в школьном лагере образовательным программам.

При организации отдыха и оздоровления детей на базе МАОУ СОШ №6 допускаются дети только при наличии справки от участкового педиатра о состоянии здоровья, отсутствия контакта с инфекционными больными и документа, подтверждающего информацию о проведении необходимых профилактических прививок.

Оказание медицинской помощи детям в лагере осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан.

Условия размещения, устройства, содержания и организации работы лагеря соответствуют санитарно-эпидемиологическим правилам и гигиеническим нормативам, требованиям противопожарной и антитеррористической безопасности.

В лагере организовано полноценное питание детей, соблюдается питьевой режим с использованием одноразовых стаканов и бутилированной воды гарантированного качества в соответствии СанПиН 2.1.4.1116-02 «Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды, расфасованной в емкости. Контроль качества».

Продолжительность смены в лагере составляет 5 календарный день. В течение смены организуется эффективная воспитательная и образовательная деятельность, а также занятия физической культурой и спортом.

При организации выездных мероприятий соблюдаются все необходимые меры безопасности во время перевозки детей к местам отдыха и обратно.

4. Управление деятельностью лагеря с дневным пребыванием детей.

К работе в лагере допускаются лица, не имеющие установленных законодательством Российской Федерации ограничений на занятие соответствующей трудовой деятельностью, а также прошедшие в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, в соответствии с СанПиН

1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (срок действия ограничен 01.03.2027).

При приеме на работу в лагерь работники проходят инструктаж по технике безопасности, охране труда, правилам пожарной безопасности и охраны жизни людей на водных объектах, антитеррористической безопасности, предупреждению несчастных случаев с детьми.

Непосредственное руководство лагерем осуществляет начальник лагеря, назначаемый приказом по школе. Обязанности, ответственность и права начальника лагеря с дневным пребыванием детей определяются должностной инструкцией.

5. Участники образовательно-воспитательного процесса

Участниками образовательно-воспитательного процесса в лагере являются обучающиеся школ, педагогические и медицинские работники, обслуживающий персонал лагеря и столовой.

Преимущество при зачислении в лагерь имеют дети-сироты, дети, лишившиеся попечения родителей, дети из многодетных, неполных, малообеспеченных семей, дети-инвалиды, дети, получающие пенсию по случаю потери кормильца и дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации.

Зачисление в лагерь производится в соответствии с заявлениями родителей (законных представителей), медицинских заключений о состоянии здоровья, на основании приказа начальника лагеря.

Подбор кадров для проведения смены лагеря осуществляет администрация школы совместно с начальником лагеря. Обязанности, ответственность и права педагогов – воспитателей, руководителей кружков определяются должностной инструкцией.

К педагогической деятельности в лагере допускаются лица, имеющие высшее или среднее профессиональное образование, имеющие справку об отсутствии судимости (либо прекращении уголовного преследования).

Начальник и работники лагеря несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность за пребывание детей в школьном лагере, их жизнь и здоровье.

6. Финансово-хозяйственная деятельность

Финансово-хозяйственная деятельность в лагере осуществляется в соответствии с Законом Свердловской области от 28 мая 2018 года № 53-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области в сфере организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей».

Фактическая стоимость одного дня пребывания в лагере с дневным пребыванием устанавливается исходя из рыночных цен на идентичные товары, работы и услуги.

Стоимость, превышающая среднюю стоимость одного дня пребывания в лагере с дневным пребыванием, возмещается за счёт средств местного бюджета и родительской платы.

Для льготных категорий предоставляются путёвки по цене – **510 рубль 00 копеек**

К льготным категориям относятся:

— дети, оставшиеся без попечения родителей;
— дети из многодетных семей;
— дети работников, имеющих доход ниже прожиточного минимума, установленного в Свердловской области;
— дети-инвалиды,
— дети, получающие пенсию по потере кормильца;
— дети, вернувшиеся из воспитательных колоний и специальных учреждений.

Дети, чьи родители принимают участие в специальной военной подготовке, получают путевки на бесплатной основе.

Для родителей (законных представителей) остальных категорий детей, не указанных выше, размер родительской платы составляет **1020 рубля 00 копеек.**

Верно: О.В. Ошуркова

Приложение № 4 к приказу от 03.09.2026 года № 01-11/407

УТВЕРЖДЕНО
Директор МАОУ СОШ №6
О.В. Ошуркова

ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ

Административно-управленческий персонал		
1	Начальник лагеря	1
2	Организатор	3
3	Заместитель начальника по АХЧ	1
	ИТОГО:	**5**
Педагогический персонал		
1	Воспитатели	14
	ИТОГО:	**14**
Обслуживающий и прочий персонал		
1	Уборщик служебных помещений	**2**
Обслуживающий персонал столовой (по договору с МАОУ СОШ № 6)		
1	Заведующая столовой	1
2	Повар	2
3	Мойщик посуды	2
	Итого	**5**
Медицинский работник		
1	Медицинский работник	1
	Итого	**1**
	Всего	**27**

Верно: О.В. Ошуркова

Приложение № 5 к приказу от 03.09.2026 года № 01-11/407

УТВЕРЖДЕНО
Директор МАОУ СОШ №6
_____ О.В. Ошуркова

Режим дня лагеря с дневным пребыванием детей на базе
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 6» «Орлята России»

Время	Мероприятия	Ответственные
8.30 – 8.45	Сбор детей (индивидуальный прием, начало работы лагеря)	Воспитатели Медицинский работник
8.45-9.00	Утренняя зарядка	Организатор спортивно массовой работы, воспитатели
9.00 – 9.15	Утренняя линейка	Начальник Лагеря Организаторы.
9.20 – 9.55	Завтрак	Воспитатели
10.00 – 11.00	Час здоровья и творчества	Воспитатели Руководители кружков
11.00 – 11.15	Трудовой десант	Воспитатели
11.15 – 13.30	Отрядные дела, общелагерные дела мероприятия, занятия в кружках по интересам	Воспитатели Руководители кружков Организаторы
13.30 – 14.00	Обед	Воспитатели
14.00 – 14.20	Подведение итогов дня (Рефлексия)	Воспитатели
14.30	Уход домой	Воспитатели

Верно: О.В. Ошуркова