

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 6»**

ИНН 6625017376 КПП 662501001 623114, Свердловская область, город Первоуральск, проспект Космонавтов 12
тел./факс (3439) 64-17-08, 64-87-60 E-mail: maouschool_6@mail.ru

П Р И К А З

01.06.2026

№ 01-11 /207

г. Первоуральск

**Об утверждении списочного состава бракеражной
комиссии на 2026/2027 учебный год**

В целях своевременного контроля за организацией горячего питания обучающихся, соблюдения технологии приготовления пищи и использования качественного ассортимента продуктов питания в школе и в связи подготовкой к 2026/2027 учебному году

П Р И К А З Ы В А Ю :

1. Продлить действие Положения о бракеражной комиссии Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 6»
2. Утвердить списочный состав бракеражной комиссии с 01.09.2026 года:
 - 2.1. Председатель Комиссии – Рыбина Татьяна Владимировна, специалист по охране труда, ответственное лицо за организацию питания и ведение документации по бесплатному питанию, ведомостей по питанию от классных руководителей;
 - 2.2. Заместитель председателя – Бояршинова Татьяна Сергеевна, социальный педагог,
 - 2.3. Члены комиссии:
 - Мордяшова Татьяна Ивановна, заведующая производством школьной столовой,
 - Гулевич Михаил Александрович, заместитель директора по воспитательной работе,
 - Валиева Екатерина Константиновна, представитель родительской общественности.
3. Комиссии ориентироваться на Циклограмму работы бракеражной комиссии на второе полугодие 2026/2027 учебный год (Приложение к приказу на 1 листе в 1 экземпляре).
4. Рыбиной Т.В.:
 - 4.1. ежедневно проверять бракеражный журнал с результатами органолептической пробы приготовленной пищи;
 - 4.2. ежеквартально предоставлять в Управление образования городского округа Первоуральск отчет о предоставлении горячего питания в школе.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы

О.В. Ошуркова

С приказом от 01.06.2026 года № 01-11 /207 ознакомлены:

Дата	Фамилия И.О.	подпись
01.06.2026	Гулевич М.А.	
Дата	Фамилия И.О.	подпись
01.06.2026	Бояршинова Т.С.	
Дата	Фамилия И.О.	подпись

Дата	Фамилия И.О.	подпись
01.06.2026	Мордяшова Т.И.	
Дата	Фамилия И.О.	подпись
01.06.2026	Валиева Е.К.	
Дата	Фамилия И.О.	подпись

Приказ № 106-П

государственного автономного общеобразовательного учреждения «Первоуральский государственный институт профессионального дизайна» от 01.06.2027

об утверждении учебного плана на учебный год 2027

г. Первоуральск

учебный год

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные	Отметка об исполнении
1.	Проведение организационных совещаний	1 раз в квартал	Председатель комиссии Рыбина Т.В.	
2.	Отслеживание составления меню в соответствии с нормами и калорийностью блюд	Ежедневно	Медицинский работник Веричева Н. А.	
3.	Контроль сроков реализации продуктов	1 раз в месяц	Члены комиссии в присутствии заведующей столовой	
4.	Контроль санитарно-гигиенического состояния пищеблока	Постоянно	Медицинский работник Веричева Н. А.	
5.	Контроль за организацией питания учащихся в школьной столовой	2 раза в год (октябрь, апрель)	Члены комиссии	
6.	Контроль за качеством блюд в школьной столовой.	Весь период	Члены комиссии	
7.	Проверка документации, подтверждающей право на получение учащимися бесплатного питания.	Сентябрь, январь	Председатель комиссии Рыбина Т.В.	
8.	Разъяснительная работа с педагогами	октябрь, январь	Председатель комиссии Рыбина Т.В. медицинский работник Веричева Н. А.	
9.	Работа с родителями (на общих родительских собраниях) по организации питания в столовой	по необходимости	Председатель комиссии Рыбина Т.В.	
10.	Отчет о проделанной работе	май	Председатель комиссии Рыбина Т.В.	



О.В. Ошуркова