

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 6»
623114, Свердловская область, город Первоуральск, проспект Космонавтов, 12
тел. (3439) 64-17-08, 25-54-96 факс: (3439) 66-16-46
E-mail: mouschool_6@mail.ru Сайт <http://pvk-school6.ucoz.ru>



Обсуждено и принято на педагогическом
совете от 28.08.2012 года № 1

Утверждено приказом директора
Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 6»
от 01.09.2012 года № 01-11/ 168

Положение о Совете старшеклассников

I. Общие положения.

1.1. Совет старшеклассников действует на основе Закона «Об образовании», Конвенции о правах ребенка, Устава школы (п. 5.20).

1.2. Школа признает представителей ученических организаций, предоставляет им необходимую информацию, допускает к участию в заседаниях органов управления Школой при обсуждении вопросов, касающихся прав и интересов обучающихся. Совет старшеклассников собирается один раз в месяц. Непосредственное руководство Советом старшеклассников осуществляет заместитель директора по воспитательной работе.

1.3. Целями создания и деятельности органов ученического самоуправления являются:

- работа над реализацией задач патриотического и нравственного воспитания, формирования здорового образа жизни и демократической культуры детей, развития социальной инициативы и творчества подростков;
- обеспечение условий для всестороннего развития личности и творческой самореализации школьников в соответствии с их потребностями;
- создание условий для защиты и отстаивания интересов учащихся;
- реализация совместной работы по внедрению услуг дополнительного образования и расширение спектра действия данных услуг в школе.

1.4. Совет старшеклассников решает следующие задачи:

- развитие коллективной самостоятельности в решении проблемных ситуаций управления детским коллективом;
- координация обучения и досуга учащихся;
- реализация прав обучающихся в процессе освоения навыков управленческой деятельности;
- содействие педагогическому коллективу в организации творческой и инициативной жизнедеятельности школьного ученического коллектива и классных коллективов обучающихся;
- создание условий для осуществления шефской помощи старшеклассников обучающимся младших классов через утверждение принципа межвозрастного взаимодействия.

1.5. Функции Совета старшеклассников:

- Защита прав и интересов учащихся, разрешение конфликтных ситуаций в пределах своей компетентности.
- Участие в управлении внутришкольными отношениями, в формировании общественного мнения, в укреплении связей с другими школьными коллективами.
- Планирование, подготовка и проведение ключевых коллективных творческих дел.
- Контроль за дисциплиной и порядком, выполнением правил внутреннего распорядка, дежурством по школе, организацией свободного времени учащихся.
- Организация работы с младшими школьниками.

1.6. Члены Совета старшеклассников являются связующим звеном между организаторами детского коллектива и классом. Доводят до сведения класса и классного руководителя решения Совета старшеклассников.

1.7. Совет старшеклассников собирается не менее 1 раза в месяц и по мере необходимости.

- 1.8. Совет старшеклассников участвует в планировании и организации внеклассной и внешкольной работы учащихся.
- 1.9. Выборы в Совет старшеклассников проводятся ежегодно в начале учебного года (сентябрь) на собрании учащихся 9-11-х классов.
- 1.10. Членами Совета старшеклассников не могут быть учащиеся, не подчиняющиеся Уставу школы, не выполняющие правила поведения.
- 1.11. Члены Совета старшеклассников за систематическое непосещение заседаний и невыполнение возложенных на них обязанностей общим голосованием могут быть исключены из Совета.

III. Организация работы Совета старшеклассников:

- 3.1. Совет старшеклассников делится на малые инициативные группы: «Управление образования», «Управление культуры», «Управление спорта», «Правовой центр», «Информационный центр».
- 3.2. Председатель Совета старшеклассников выбирается из членов Совета голосованием.
- 3.3. Председатель Совета старшеклассников координирует работу малых инициативных групп, ведет заседания Совета старшеклассников, принимает участие в работе педсовета, на совещаниях при директоре школы, где обсуждаются вопросы жизнедеятельности коллектива обучающихся.
- 3.4. Секретарь Совета старшеклассников отвечает за документацию Совета и ведет протокол каждого заседания Совета старшеклассников.
- 3.5. Работа Совета старшеклассников организуется на основе планирования и текущих дел.
- 3.6. На заседаниях Совета старшеклассников анализируется каждое КТД, проведенное членами Совета старшеклассников в школе и вне ее.
- 3.7. Совет взаимодействует с педагогами и родителями, с Советом Дела (5-8 классы)

IV. Документация и отчетность.

- 4.1. Заседания Совета старшеклассников протоколируются.
- 4.2. План работы Совета старшеклассников составляется на весь учебный год, исходя из плана воспитательной работы школы.
- 4.3. Анализ деятельности Совета старшеклассников представляется заместителю директора по воспитательной работе в конце учебного года

V. Права и обязанности членов Совета старшеклассников.

Члены Совета старшеклассников обязаны:

- 5.1. Принимать активное участие в деятельности Совета.
- 5.2. Быть опорой администрации школы, организаторов детского коллектива, классных руководителей во всех делах школы и класса.
- 5.3. Доводить до сведения учителей и учащихся решения Совета старшеклассников.

Члены Совета старшеклассников имеют право:

- 5.4. Принимать активное участие в планировании воспитательной работы школы, на своих заседаниях обсуждать и утверждать планы подготовки и проведения КТД в школе.
- 5.5. Иметь свой орган печати (пресс-центр), свою эмблему (значок) и девиз.
- 5.6. Слушать отчеты о работе своих малых инициативных групп и принимать по ним необходимые решения.
- 5.7. Ходатайствовать о поощрении или наказании учащихся школы перед педагогическим советом и попечительским советом.
- 5.8. Проводить различные КТД внутри Совета старшеклассников и среди учащихся школы.

VI. Заключительные положения

- 6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом директора Школы.
- 6.2. Изменения и дополнения в Положение утверждаются приказом директора Школы